

श्री महामाया बालासुन्दरी जी मन्दिर न्यास त्रिलोकपुर ,नाहन,सिरमौर,हिमाचल प्रदेश  
 maabalasundariji@gmail.com 01702-239050 www.maabalasundarijitrust.com

### निविदा फॉर्म

जॉब नंबर : 1	विषय : मेला क्षेत्र की सम्पूर्ण सफाई व्यवस्था	फॉर्म की फ़ीस: 1000/-	धरोहर राशि : 50,000/-
फॉर्म जारी होने की तिथि : 13.02.2026 से 05.03.2026		निविदाएं खुलने की तिथि एवं समय : 06.03.2026, सायं ,2 : 00 बजे	
निविदाकर्ता /फर्म का नाम			
निविदाकर्ता का पूरा पता			
पहचान हेतु संलग्न दस्तावेज (आधार/ ड्राइविंग लाइसेन्स /अन्य)			
फॉर्म फ़ीस जमा करने की तिथि एवं माध्यम का विवरण (कैश / ऑन लाइन )			
यदि किसी अन्य को ऑथराइज़ किया है तो उसका नाम,पता व अथॉरिटी पत्र संलग्न करें			
दूरभाष यदि हो			
क्या Annexure-A, तकनीकि बिड में वांछित जानकारी भर दी गई है व दस्तावेज संलग्न किए गए है (हाँ /नहीं )			
क्या Annexure-B, वित्तीय बिड में राशि भर दी गई है (हाँ /नहीं )			
क्या तकनीकि बिड तथा वित्तीय बिड को अलग अलग लिफ़ाफ़े में डाल कर उन पर तकनीकि बिड तथा वित्तीय बिड के साथ साथ विषय वस्तु के अंकित किया है (हाँ /नहीं)			
घोषणा : मैं / हम घोषणा करते है कि निविदा की समस्त शर्तें मैंने / हमने पढ़ ली है, जो मंजूर है ,यदि उपरोक्त सूचना अधूरी या झुठी पाई जाती है तो निविदा समिति किसी भी स्तर पर मेरे/हमारे निविदा फॉर्म को अस्वीकृत करने के लिए अधिकृत होगी ।			

Temple Officer cum  
Tehsildar Nahan  
Temple Trust Trilokpur

-----  
निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
(कार्यालय मुहर सहित )

Annexure -Aतकनीकी बिड (Technical Bid)निविदा विषय : मेला क्षेत्र की सम्पूर्ण सफाई व्यवस्था Job No.1

क्रम	वांछित दस्तावेज	विवरण		प्रतिलिपि संलग्न है हाँ / नहीं
1	PAN नंबर			हाँ / नहीं
2	GST नंबर			हाँ / नहीं
3	धरोहर राशि	कुल राशि		हाँ / नहीं
		डीडी नंबर		
		तिथि		
4	समस्त शर्तों को स्वीकार करने का घोषणा पत्र			हाँ / नहीं
5	मंदिर अधिकारियों / कर्मचारियों/ न्यासियों के साथ किसी भी प्रकार का संबंध न होने बारे शपथ पत्र			हाँ / नहीं
6	ब्लेकलिस्ट न होने का घोषणा पत्र			हाँ / नहीं

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने टेन्डर डॉक्युमेंट की समस्त शर्तें पढ़ ली हैं और मुझे स्वीकार है

हस्ताक्षर : -----

निविदाकर्ता का नाम : -----

पता :

संपर्क सूत्र :

(नोट : क्रम संख्या 1 से 6 तक के सभी कालम सही तरह से भरने उपरांत दस्तावेजों की प्रतिलिपियाँ इस प्रपत्र के साथ संलग्न करें।)

Temple Officer cum  
Tehsildar Nahan  
Temple Trust Trilokpur

Annexure -Bवित्तीय बिड (Financial Bid)निविदा विषय/कार्य : मेला क्षेत्र की सम्पूर्ण सफाई व्यवस्था Job No.1

दर/मूल्य अंकों में	जीएसटी	कुल राशि अंकों में	कुल राशि शब्दों में

हस्ताक्षर : .....

निविदाकर्ता का नाम : .....

पता :

संपर्क सूत्र :

नोट : कृपया राशि में cutting / overwriting न करें, यदि आवश्यक हो तो हस्ताक्षरित करना न

भूले।

Temple Officer cum  
Tehsildar Nahan  
Temple Trust Trilokpur

## कार्य क्षेत्र व अन्य शर्तें

कार्य का नाम : मेला क्षेत्र की सम्पूर्ण सफाई व्यवस्था

ग्राम त्रिलोकपुर के आस पास के छोटे गांव जैसे क्यारवाला,पुलेवाला,ओगलवाला,मेहरावाली गली ,पोठियों व बुडडियों ग्रामों में एकत्रित कूड़ा मेले के दौरान व मेला उपरान्त भी पूरी तरह साफ करवाना सुनिश्चित करना होगा।

- (i) ग्राम त्रिलोकपुर की समस्त गलियों ,नालियों तथा सड़क के साथ लगती बरसाती नदी नालों व खड्ड की सफाई, ग्राम त्रिलोकपुर की समस्त गलियों ,नालियों की सफाई, मन्दिर परिसर में डस्ट बिन्स में जमा कूड़ा ,
- (ii) मुख्य सड़क मन्दिर से लेकर खैरी पुल तक, सड़क व नदी नालों की गन्दगी सफाई ,मन्दिर धर्मशाला के समीप पार्किंग स्थल तथा हिमूडा पार्किंग स्थल सहित समस्त पार्किंग क्षेत्र मेला बस स्टेण्ड सहित ।
- (iii) स्कूल ग्राउण्ड व आस पास का क्षेत्र ,शिव मन्दिर तालाब परिसर।
- (iv) यात्री निवास मार्ग व यात्री निवास का बाहरी परिसर ,
- (v) मेला बस स्टेण्ड व समस्त मेला क्षेत्र में चूना व कीटनाशक छिड़काव ,
- (vi) हिमूडा पार्किंग से खैरी पुल तक त्रिलोकपुर मार्ग सफाई कार्य ,
- (vii) प्रतिदिन भण्डारा ब्लॉकों की सफाई व सभी प्रकार का कचरा व पत्तलें ट्राली में भरना सुनिश्चित करना होगा।
- (viii) बाईपास रोड़ पर पूर्ण मेला अवधि में अस्थाई शौचालयों का रखरखाव।
- (ix) अन्य कार्य न्यास के सहायक अभियंता एवम् प्रभारी मन्दिर तथा न्यास के मौका सुपरवाइजर्स के निर्देशानुसार ।

मेला उपरान्त सम्पूर्ण मेला क्षेत्र व ग्राम त्रिलोकपुर में पूर्ण सफाई व्यवस्था व गन्दगी का पूर्ण निष्कासन सुनिश्चित करना होगा।

कूड़ा एकत्रित करने के लिए मेला क्षेत्र में 13 खाली ट्रालियों का निम्नानुसार तैनात करना होगा जिनका निष्कासन प्रतिदिन ट्रेक्टर के माध्यम से नाहन बोगरिया घाट स्थित डम्पयार्ड तक स्वयम् पहुँचाना होगा ताकि मेला क्षेत्र में दुर्गन्ध /प्रदूषण न हो। कचरा निष्कासन हेतु कम से कम दो ट्रेक्टर अवश्य तैनात होने चाहिए ताकि कचरा ढोने में देरी न हो। ट्रालियों की संख्या कम पाये जाने पर 500रु प्रति अनुसार बिल से कटौती की जाएगी। प्रतिदिन ट्राली हेतु जगह उपलब्ध न होने पर अन्य स्थान पर पार्किंग की जाए।

i)	मन्दिर सराय पार्किंग	2
ii)	भण्डारा हॉल के समीप	1
iii)	स्कूल गेट के पास	1
iv)	अग्रवाल सराय के पास	1
v)	यात्री निवास के बाहर	1
vi)	गोल चक्कर समीप स्वागत द्वार	1
vii)	मेला भण्डारा मैदान	1
viii)	धोली ढांग के पास	1
ix)	पार्किंग शौचालय के पास	1
x)	हिमूडा पार्किंग स्थल	1
xi)	ट्रेक्टर पार्किंग स्थल	2
	कुल ट्रालियाँ	14

Temple Officer cum  
Tehsildar Nahan  
Temple Trust Trilokpur

ललिता देवी

कुल ट्रालियाँ

14



उपरोक्त ट्रालियों का कचरा प्रतिदिन निर्धारित डम्पयार्ड पर ट्रैक्टर द्वारा खाली करनी होगी। अगर ठेकेदार द्वारा निर्धारित क्षेत्र के अतिरिक्त अन्य कहीं ओर खुले में कूड़ा डाला जाता है तो उसके विरुद्ध सख्त कार्रवाई अमल में लाई जाएगी।

1. ठेकेदार के समस्त सफाई कर्मचारी मन्दिर न्यास के सहायक अभियंता तथा सुपरवाइजर को रिपोर्ट करेंगे। ठेकेदार मेले से चार दिन पूर्व अपने सभी कर्मचारियों के पहचान पत्र मन्दिर कार्यालय से जारी करवाएं ताकि जब सफाई कर्मचारी डियुटि पर आये तब वर्दी व पहचान पत्र सहित तैनात किया जाए।
2. मेला दिवस से तीन दिन पूर्व सफाई कार्य प्रातः 8 बजे प्रारम्भ होना चाहिए तथा मेला अवधि के दौरान प्रतिदिन का कार्य सुबह 5 बजे प्रारम्भ होना चाहिए ताकि रात भर का कचरा श्रद्धालुओं के आने से पूर्व आसानी से उठावाया जा सके व समस्त सफाई कर्मियों को निरन्तर सफाई कार्य करना होगा। रात्री के समय भी सफाई व्यवस्था सुनिश्चित करनी होगी जिसके उपरान्त प्रतिदिन चूने का छिड़काव तथा कीटनाशक छिड़काव उपकरणों सहित भी सुनिश्चित किया जाए।
3. छिड़काव हेतु चार कर्मचारी अलग से तैनात करने होंगे जो केवल मेला क्षेत्र में प्रतिदिन कीट नाशक दवाईयों का स्प्रे सुनिश्चित करेंगे। छिड़काव समस्त मंदिरों भवनों, बाजार, सम्पूर्ण मेला क्षेत्र में प्रतिदिन सुनिश्चित किया जाए
4. सफाई कर्मियों के ठेकेदार को उक्त अवधि में अग्रलिखित सामान अपने खर्चे पर सफाई हेतु लाना होगा; रेहड़ी, टोकरियों, पल्लियों, बेलचे, रस्सी व कस्सी मलबा दबाने के लिए व चूना पावडर व कीटनाशक दवाईयों, फिनायल व स्प्रे कार्य हेतु पम्प सहित
5. सफाई क्षेत्र को चार सेक्टरों में विभाजित कर कार्य सुनिश्चित किया जाए जिसे पृथक-पृथक सुपरवाइजर ठेकेदार द्वारा रख कर कार्य किया जायें। सुपरवाइजरों का नियन्त्रण व कार्य सुनिश्चित करवाने के लिए इन सुपरवाइजरों के नम्बर डियुटि मैजिस्ट्रेट्स को उपलब्ध करवाए जाए जो समय -2 पर सफाई औचक निरीक्षण कर सकते हैं।
6. ठेकेदार मेले से चार दिन पहले समस्त कर्मचारियों की सूची उम्र के प्रमाण पत्र तथा आधार कार्ड व फोटो सहित मन्दिर सहायक अभियंता / सुपरवाइजर त्रि.म.न्यास को उपलब्ध करवाएंगे ताकि पहचान पत्र जारी किए जा सकें। सभी सफाई सुपरवाइजरों को अलग रंग की व अन्य सफाई कर्मचारियों को रंगीन रेडियम जैकिट व पहचान पत्र पहनना अनिवार्य होगा जिस पर प्रत्येक कर्मचारी का सूची नम्बर लिखवाया जाए। ठेकेदार द्वारा नियुक्त कोई भी कर्मचारी नाबालिक नहीं होना चाहिए इसकी अनुपालना न होने पर ठेकेदार कानूनी प्रक्रिया उल्लंघन के लिए स्वयम् जिम्मेदार होगा।
7. ठेकेदार द्वारा मेला क्षेत्र से एकत्रित कूड़ा आदि ट्रैक्टर के माध्यम से, जो कि पूरी तरह से ढका होना चाहिए, नाहन स्थित बोगरिया के पास म्युनिसिपल कमेटी के स्थित डम्पयार्ड में कूड़ा भिजवाना होगा जिस हेतु निर्धारित फीस की राशि म्युनिसिपल कमेटी कार्यालय में ठेकेदार द्वारा निर्धारित स्थल हेतु स्वयम् ही जमा करवानी होगी। इसके अतिरिक्त यदि ठेकेदार को कोई भी व्यक्ति किसी प्रकार की चोरी या अन्य घटना में संलिप्त पाया जाता है तो इसकी जिम्मेदारी भी ठेकेदार की ही होगी।
8. मेला समाप्ति के पश्चात त्रिलोकपुर गांव के आवासीय क्षेत्र में फोगिंग करनी होगी व सफाई उपरान्त सफाई समिति जिसमें गैर सरकारी न्यासी भी शामिल होंगे से प्रमाण पत्र प्राप्त करने उपरान्त ही भुगतान राशि जारी कर जाएगी।

**चैत्र नवरात्र मेला ,महामाया बालासुंदरी जी त्रिलोकपुर ,2026 में मेला क्षेत्र की सम्पूर्ण सफाई व्यवस्था के लिए आमंत्रित निविदाओं की शर्तें**

1. तकनीकी बिड और वित्तीय बिड दो अलग-अलग सील बंद लिफाफों में होनी चाहिए। इन दोनों लिफाफों को फिर एक बड़े लिफाफे में डाल कर सील किया होना चाहिए, जिस पर "Quotations for the Sanitation Services " लिखा हो। वित्तीय बिड केवल उन्हीं निविदाकर्ताओं की खोली जाएगी जो तकनीकी रूप से पात्र पाए जाएंगे। तकनीकी बिड में दरों/कीमतों का उल्लेख नहीं होना चाहिए।
2. तकनीकी बिड को अनुलग्नक -A (Annexure-A) के अनुरूप संलग्न करें, वित्तीय बिड को अनुलग्नक-B (Annexure-B) के रूप में संलग्न करें। तकनीकी बिड के साथ अनुलग्नक -A में दर्शाए गए वांछित दस्तावेजों की प्रतिलिपी संलग्न करना अनिवार्य है। पेन ,जीएसटी पंजीकरण संख्या,ब्लेककलिस्ट न होने बारे शपथ पत्र की प्रतिलिपि तकनीकी बिड के साथ संलग्न करें।
3. ठेकेदार/फर्म किसी भी सरकारी संस्थान/PSU/बोर्ड द्वारा काली सूची (Blacklist) में नहीं डाली गई होनी चाहिए। जिस के लिए निविदाकर्ता द्वारा शपथ पत्र देना अनिवार्य है। निविदाकर्ता को इस आशय का शपथ पत्र भी देना होगा कि मंदिर न्यासी ,मंदिर अधिकारियों व कर्मचारियों के साथ उसके व उसके परिवार जनों के किसी भी प्रकार के संबंध व रिश्ते नहीं है। यदि यह शपथ पत्र झूठा पाया जाएगा तो उस फर्म /व्यक्ति के खिलाफ न्यास द्वारा न्यायोचित दंडनात्मक कार्रवाई अमल में लाई जाएगी और किए गए कार्य की पेमेंट जारी नहीं की जाएगी।
4. तकनीकी बिड के साथ 50,000/- रुपये की धरोहर राशि डिमांड ड्राफ्ट (DD) के रूप में संलग्न होनी चाहिए, जो "Temple Officer, Temple Trust Trilokpur" के पक्ष में देय हो। बिना धरोहर राशि या अधूरी राशि वाली निविदाएं सीधे खारिज कर दी जाएंगी।
5. मेला प्रारंभ होने के तीन दिन पूर्व मेला क्षेत्र में सफाई व्यवस्था सुनिश्चित करनी होगी जो मेला समाप्त होने के बाद तीन दिनों या मेला क्षेत्र की सम्पूर्ण सफाई तक जारी रहेगी। किसी भी देरी व त्रुटि पर अनुबंध मूल्य का 0.5% प्रति दिन की दर से जुर्माना शुल्क वसूला जाएगा, जो अधिकतम 10% तक हो सकता है।
6. बिलों का भुगतान समिति /सूपरवाइजर /सहायक अभियंता की संतोषजनक रिपोर्ट के आधार पर यथोचित धन की उपलब्धता उपरांत ही किया जाएगा। न्यासियों की एक कमेटी जो सत्यापित करेगी कि त्रिलोकपुर ग्राम के रिहाइशी क्षेत्रों में सही रूप से कीटनाशक दवाइयों का छिड़काव व fogging हुई है या नहीं

7. मंदिर अधिकारी, मंदिर ट्रस्ट त्रिलोकपुर के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को रिटर्न करने का अधिकार सुरक्षित है।  
 8. दरों की दरों के साथ स्पष्ट रूप से अलग से दिखाना होगा, यदि अलग से नहीं दिखाया गया, तो उन्हें मिलाकर माना जाएगा। दरें शब्दों और अंकों दोनों में लिखी होनी चाहिए, कोई सुधार (Correction) नहीं किया जाना चाहिए। यदि सुधार आवश्यक हो, तो उस पर हस्ताक्षर होने चाहिए

9. इस समझौते से संबंधित सभी विवादों का निपटारा सिरमौर स्थित नाहन के अधिकार क्षेत्र में होगा।
10. समिति पहले तकनीकी बिड और वांछित दस्तावेजों की जांच करेगी, उसके बाद ही तकनीकी बिड में सफल निविदाकर्ताओं की वित्तीय बिड खोली जाएगी।
11. L-1) का निर्णय निविदा की कुल मद राशि के आधार पर किया जाएगा, मंदिर अधिकारी न्यूनतम निविदा (L-1) को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं हैं और वह किसी एक या एक से अधिक कार्य के लिए निविदा को आंशिक रूप से भी स्वीकार कर सकते हैं।
12. यदि L-1 की दरें पिछले मेले से बहुत अधिक पाई जाती हैं तो निविदा समिति L-1 वाले निविदाकर्ता के साथ मोल भाव कर अंतिम न्यूनतम दरों का अनुमोदन करने के लिए स्वतंत्र है, यदि L-1 निविदाकर्ता समिति के साथ अपनी सहमति नहीं देता है तो समिति L-2 के साथ मोल भाव कर सकती है।
13. समस्त बिल "श्री महामाया मंदिर ट्रस्ट त्रिलोकपुर" (GSTIN No 02AACT9233M1Z9) के नाम पर ही स्वीकार्य होंगे तथा नियमानुसार TDS की कटौती के उपरांत ही भुगतान किया जाएगा।
14. सफल बोलीदाताओं की धरोहर राशि बिना ब्याज के एक महीने के भीतर लौटा दी जाएगी। सफल बोली दाता की राशि सुरक्षा जमा (Security Deposit) में बदल दी जाएगी।
15. यदि फर्म द्वारा आवंटित ठेका /कार्य संतोषजनक पूर्ण किया जाना पाया जाता है तो खरीद फरोख्त समिति की सिफारिश पर आयुक्त मंदिर न्यास के अनुमोदन उपरांत उसकी दरों को अगले एक वर्ष के लिए मान्य किया जा सकता है।
16. ठेकेदार /फर्म को ब्यान हलफनामा तकनीकी बिड के साथ संलग्न करना होगा कि उसे समस्त शर्तें स्वीकार्य है व ठेका / कार्य बीच में छोड़ कर जाने की स्थिति में धरोहर राशि जब्त करने सहित फर्म को भविष्य के लिए ब्लेकलिस्ट किया जा सकता है।

  
**Temple Officer cum  
 Tehsildar Nahan  
 Temple Trust Trilokpur**