

श्री महामाया बालासुन्दरी जी मन्दिर न्यास त्रिलोकपुर ,नाहन,सिरमौर,हिमाचल प्रदेश
maabalasundariji@gmail.com 01702-239050 www.maabalasundarijitrust.com

निविदा फ़ॉर्म

जॉब नंबर : 1	विषय : भंडारा हेतु खाद्यान सामग्री आदि की आपूर्ति	फ़ॉर्म की फ़ीस: 500/-	धरोहर राशि : 10,000/-
फ़ॉर्म जारी होने तथा जमा होने की अवधि 11-09-2026 से 01-10-2026 साँय 5:00pm		निविदाएं खुलने की तिथि एवं समय : 03 – 10 - 2026 , 12:30 PM	
इस निविदा प्रक्रिया द्वारा निर्धारित दरें निविदा प्रक्रिया पूर्ण होने की तिथि से छः माह तक मान्य होगी			
निविदाकर्ता /फर्म का नाम			
निविदाकर्ता का पूरा पता			
पहचान हेतु संलग्न दस्तावेज (आधार/ ड्राइविंग लाइसेन्स /अन्य)			
फ़ॉर्म फ़ीस जमा करने की तिथि एवं माध्यम का विवरण (कैश / ऑन लाइन)			
यदि किसी अन्य को ऑथराइज़ किया है तो उसका नाम,पता व अथॉरिटी पत्र संलग्न करें			
दूरभाष यदि हो			
क्या Annexure-A, तकनीकी बिड में वांछित जानकारी भर दी गई है व दस्तावेज संलग्न किए गए हैं (हाँ /नहीं)			
क्या Annexure-B, वित्तीय बिड में राशि भर दी गई है (हाँ /नहीं)			
क्या तकनीकी बिड तथा वित्तीय बिड को अलग अलग लिफ़ाफ़े में डाल कर उन पर तकनीकी बिड तथा वित्तीय बिड के साथ साथ विषय वस्तु के अंकित किया है (हाँ /नहीं)			
घोषणा : मैं / हम घोषणा करते हैं कि निविदा की समस्त शर्तें मैंने / हमने पढ़ ली हैं, जो मंजूर है ,यदि उपरोक्त सूचना अधूरी या झुठी पाई जाती है तो निविदा समिति किसी भी स्तर पर मेरे/हमारे निविदा फ़ॉर्म को अस्वीकृत करने के लिए अधिकृत होगी ।			

दिनांक:

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर व नाम

Annexure -Aतकनीकी बिड (Technical Bid)

निविदा विषय : भंडारा हेतु खाद्यान सामग्री आदि की आपूर्ति Job No.1

क्रम	वांछित दस्तावेज	विवरण		प्रतिलिपि संलग्न है हाँ /नहीं
1	PAN नंबर			हाँ /नहीं
2	GST नंबर			हाँ /नहीं
3	धरोहर राशि	कुल राशि		हाँ /नहीं
		डीडी नंबर		
		तिथि		
4	समस्त शर्तों को स्वीकार करने का घोषणा पत्र	हाँ /नहीं		
5	मंदिर अधिकारियों / कर्मचारियों/ न्यासियों के साथ किसी भी प्रकार का संबंध न होने बारे शपथ पत्र	हाँ /नहीं		
6	ब्लेकलिस्ट न होने का घोषणा पत्र	हाँ /नहीं		

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने टेन्डर डॉक्युमेंट की समस्त शर्तें पढ़ ली है और मुझे स्वीकार है

हस्ताक्षर : _____

निविदाकर्ता का नाम : _____

पता :

संपर्क सूत्र :

(नोट : क्रम संख्या 1 से 6 तक के सभी कालम सही तरह से भरने उपरांत दस्तावेजों की प्रतिलिपियाँ इस प्रपत्र के साथ संलग्न करें)

Annexure -Bवित्तीय बिड (Financial Bid)निविदा विषय/कार्य : भंडारा हेतु प्रतिदिन सब्जियों की आपूर्ति Job No.1

क्र.सं. (Sr. No.)	सामग्री का नाम (Name of Item)	मात्रा (Quantity)	दर/मूल्य अंकों में A प्रति किलोग्राम	जीएसटी B	कुल राशि अंकों में C (A+B)	कुल राशि शब्दों में D
अनाज						
1	बासमती चावल 9090					
2	बासमती चावल Gulmohar XXXL					
3	टुकड़ा बासमती चावल					
4	चावल परमल					
5	गेहूं का आटा आराधना					
6	गेहूं का आटा आशीर्वाद					
5	सूजी पैकड ARADHNA					
दालें						
1	बेसन राजधानी					
2	उड़द साबुत मँगतराम					
3	उड़द साबुत अग्रो प्योर					
4	उड़द दली मँगतराम					
5	उड़द दली अग्रो प्योर					

6	उड़द धुली मँगतराम					
7	उड़द धुली अग्रो प्योर					
8	चना दाल इंडिया गोल्ड मार्क या अग्रो प्योर					
9	चना दाल अग्रो प्योर					
10	काला चना रजत					
11	काबुली चना डॉलर मार्क					
12	अरहर दाल पाल मार्क या					
13	लोबिया रजत मार्क					
14	दली मूंग दो बैल मार्क					
15	राजमा रजत मार्क					
16	धुली मूंग पाल मार्क					
17	न्यूट्री दीप ज्योति मार्क					
	खाद्य तेल					
1	देसी घी हिम घी मात्र					
2	रिफाइंड तेल फॉर्चून मार्क					
3	रिफाइंड तेल जीवन धारा					
4	रिफाइंड तेल बरोटो मार्क					
5	सरसों तेल पी मार्क					

6	सरसों तेल 555 मार्क					
	मेवे					
1	काजू					
2	किशमिश					
3	बादाम					
	मसाले					
1	चायपत्ती टाटा					
2	गरम मसाला MDH					
3	साबुत जीरा MDH					
4	धनिया साबुत MDH					
5	मिर्च साबुत					
6	मैथी साबुत					
7	मैथी पाउडर MDH					
8	कसूरी मैथी MDH					
9	हल्दी पाउडर MDH					
10	देगी मिर्च MDH					
11	नमक Tata					
12	हींग MDH					
13	अमचूर MDH					
14	तेज पत्ता					
15	मीठा सोडा					
16	दाल चीनी					
17	मिर्च पाउडर MDH					
18	काला नमक					
19	बड़ी इलाईची					

20	छोटी इलाईची					
21	काली मिर्च पाउडर MDH					
22	काली मिर्च साबुत					
23	चना मसाला MDH					
24	चाट मसाला MDH					
25	अजवाइन विक्ट्री					
26	लॉंग					
27	सॉफ					
28	मिश्री मोदी मार्क					
29	मिश्री त्रिशूल मार्क					
30	खोपा बुरादा					
अन्य						
1	डोने					
2	डिस्पोज़बल गिलास					
3	डिस्पोज़बल कप					
4	डिस्पोज़बल पतल प्लेट खाने वाली					
5	डिस्पोज़बल पतल प्लेट खाने वाली					
6	चम्मच प्लास्टिक					

हस्ताक्षर : _____

निविदाकर्ता का नाम : _____

नोट : कृपया राशि में cutting / overwriting न करें, यदि आवश्यक हो तो हस्ताक्षरित करना न भूले।

आमंत्रित निविदाओं की शर्तें Job No 1

1. तकनीकी बिड और वित्तीय बिड दो अलग-अलग सील बंद लिफाफों में होनी चाहिए। इन दोनों लिफाफों को फिर एक बड़े लिफाफे में डाल कर सील किया होना चाहिए, जिस पर "**Quotations for the foodgrains** " लिखा हो। वित्तीय बिड केवल उन्हीं निविदाकर्ताओं की खोली जाएगी जो तकनीकी रूप से पात्र पाए जाएंगे। तकनीकी बिड में दरों/कीमतों का उल्लेख नहीं होना चाहिए।
2. तकनीकी बिड को अनुलग्नक -A (Annexure-A) के अनुरूप संलग्न करें, वित्तीय बिड को अनुलग्नक-B (Annexure-B) के रूप में संलग्न करें। तकनीकी बिड के साथ अनुलग्नक -A में दर्शाए गए वांछित दस्तावेजों की प्रतिलिपी संलग्न करना अनिवार्य है। पेन ,जीएसटी पंजीकरण संख्या,ब्लेककलिस्ट न होने बारे शपथ पत्र की प्रतिलिपि तकनीकी बिड के साथ संलग्न करें।
3. ठेकेदार/फर्म किसी भी सरकारी संस्थान/PSU/बोर्ड द्वारा काली सूची (Blacklist) में नहीं डाली गई होनी चाहिए। जिस के लिए निविदाकर्ता द्वारा शपथ पत्र देना अनिवार्य है। निविदाकर्ता को इस आशय का शपथ पत्र भी देना होगा कि वह मंदिर न्यासी ,मंदिर अधिकारियों व कर्मचारियों के पंचायती राज ऐक्ट में परिभाषित परिवार का सदस्य नहीं है। यदि यह शपथ पत्र झूठा पाया जाएगा तो उस फर्म /व्यक्ति के खिलाफ न्यास द्वारा न्यायोचित दंडनात्मक कार्रवाई अमल में लाई जाएगी और किए गए कार्य की पेमेंट जारी नहीं की जाएगी।
4. तकनीकी बिड के साथ 10,000/- रुपये की धरोहर राशि डिमांड ड्राफ्ट (DD) के रूप में संलग्न होनी चाहिए, जो "**Temple Officer, Temple Trust Trilokpur**" के पक्ष में देय हो। बिना धरोहर राशि या अधूरी राशि वाली निविदाएं सीधे खारिज कर दी जाएंगी।
5. आपूर्ति मांग अनुसार सुनिश्चित करनी होगी, किसी भी देरी व त्रुटि पर अनुबंध मूल्य का 0.5% प्रति दिन की दर से जुर्माना शुल्क वसूला जाएगा, जो अधिकतम 10% तक हो सकता है।
6. बिलों का भुगतान मंदिर प्रभारी द्वारा सत्यपान व स्टॉक प्रविष्टियों के दर्ज होने उपरांत किया जाएगा।
7. मंदिर अधिकारी, मंदिर ट्रस्ट त्रिलोकपुर के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।
8. करों की दरों के साथ स्पष्ट रूप से अलग से दिखाना होगा, यदि अलग से नहीं दिखाया गया, तो उन्हें कुल लागत में शामिल माना जाएगा। दरें शब्दों और अंकों दोनों में लिखी होनी चाहिए, कोई सुधार (Correction) नहीं किया जाना चाहिए। यदि सुधार आवश्यक हो, तो उस पर हस्ताक्षर होने चाहिए
9. इस समझौते से संबंधित सभी विवादों का निपटारा सिरमौर स्थित नाहन के अधिकार क्षेत्र में होगा।
10. समिति पहले तकनीकी बिड और वांछित दस्तावेजों की जांच करेगी, उसके बाद ही तकनीकी बिड में सफल निविदाकर्ताओं की वित्तीय बिड खोली जाएगी।

11. L-1) का निर्णय निविदा की कुल मद राशि के आधार पर किया जाएगा, मंदिर अधिकारी न्यूनतम निविदा (L-1) को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं हैं और वह किसी एक या एक से अधिक कार्य के लिए निविदा को आंशिक रूप से भी स्वीकार कर सकते हैं।
12. यदि L-1 की दरें पिछले मेले से बहुत अधिक पाई जाती हैं तो निविदा समिति L-1 वाले निविदाकर्ता के साथ मोल भाव कर अंतिम न्यूनतम दरों का अनुमोदन करने के लिए स्वतंत्र है, यदि L-1 निविदाकर्ता समिति के साथ अपनी सहमति नहीं देता है तो समिति L-2 के साथ मोल भाव कर सकती है।
13. समस्त बिल "श्री महामाया मंदिर ट्रस्ट त्रिलोकपुर" (GSTIN No 02AACT9233M1Z9) के नाम पर ही स्वीकार्य होंगे तथा नियमानुसार TDS की कटौती के उपरांत ही भुगतान किया जाएगा
14. सफल निविदाकर्ता की धरोहर राशि बिना ब्याज के एक महीने के भीतर लौटा दी जाएगी। सफल बोली दाता की राशि सुरक्षा जमा (Security Deposit) में बदल दी जाएगी। उपरोक्त दरें **अनुमोदित होने की तिथि से छः माह के लिए मान्य होंगी**। यदि फर्म द्वारा आवंटित आपूर्ति संतोषजनक पूर्ण किया जाना पाया जाता है तो खरीद फरोख्त समिति की सिफारिश पर संयुक्त आयुक्त मंदिर न्यास के अनुमोदन उपरांत उसकी दरों को अगले छः माह के लिए मान्य किया जा सकता है।
15. ठेकेदार / फर्म को ब्याज हलफनामा तकनीकी बिड के साथ संलग्न करना होगा कि उसे समस्त शर्तें स्वीकार्य हैं व ठेका / कार्य बीच में छोड़ कर जाने की स्थिति में धरोहर राशि जब्त करने सहित फर्म को भविष्य के लिए ब्लैकलिस्ट किया जा सकता है।
16. हर तिमाही में न्यास द्वारा ठेकेदार द्वारा की गई आपूर्ति की समीक्षा की जाएगी और यदि उसका काम संतोषजनक नहीं पाया जाता तो L-2 निविदाकर्ता के साथ मोलभाव (negotiation) के आधार पर कार्य आवंटित किया जाएगा।